



COMUNE DI ZOLLINO

Provincia di Lecce
73010 - Viale della Repubblica, 10
Tel. 0836/600003 Fax 0836/600645



COMUNE DI ZOLLINO
Provincia di Lecce

Prot. 20190003002 del 19-07-2019

Uff. carico SINDACO

P



Cat 1

Class 0

Decreto n. 24 del 19.07.2019

**Oggetto: Nomina componente dell' Organo di Valutazione (O.d.V.)
monocratico per il triennio 2019-2022**

IL SINDACO

Visti

- il D. Lgs. 267/2000, “ Testo Unico degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. 165/2001, “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive mm. e ii.;
- la L. 15/2009, “ Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- il D. Lgs. 150/2009, “Attuazione della L. 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017;
- il vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e, in particolare, l’art. 15 rubricato “Organo di valutazione”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 58 del 01.07.2019, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato l’avviso pubblico per la nomina del componente dell’O.d.V. monocratico per il triennio 2019/2022;

Considerato che

-l’entrata in vigore del Decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, in attuazione della legge 04 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ha reso indispensabile, per gli enti locali, rivedere ed aggiornare le forme di controllo interno e i modelli di valutazione del personale nonché della performance delle strutture organizzative;

-l’art. 14 del citato decreto legislativo prevede che ogni Amministrazione si doti di un Organismo indipendente di valutazione della performance, cui, ai sensi dell’art. 7, compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura organizzativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice ai sensi del comma 4, lettera e) del medesimo articolo;

-è rimessa all’autonomia organizzativa di ciascuna Amministrazione la regolamentazione del suddetto soggetto;

Dato atto che questo Ente ha disciplinato la costituzione ed il funzionamento dell’O.d.V. all’interno del proprio Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi, che all’art. 15 prevede espressamente quanto segue:

1. *L'Organo di Valutazione delle performance (O.d.V.) di cui al D.Lgs. n. 150/2009, che ne prevede le funzioni, è costituito da un' esperto esterno con competenze in tecniche di valutazione e controllo.*
2. *La nomina dell'O.d.V. deve essere preceduta dalla pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente per dieci giorni consecutivi, di un avviso, precedentemente approvato con delibera di Giunta, nella quale viene anche stabilito il compenso spettante per lo svolgimento dell'incarico.*
3. *L'O.d.V. è nominato con decreto del Sindaco.*
4. *L'O.d.V., organo indipendente, al momento del suo insediamento, stabilirà autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento.*
5. *L'O.d.V. collabora con i servizi di controllo interno, comunque denominati, così come delineati dal D.lgs 174/2012. Riferisce, in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo ed esercita, in piena autonomia, le attività previste dalle disposizioni normative vigenti in materia;*
6. *Collabora per la verifica della corretta ed economica gestione delle risorse del Comune, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione;*
7. *Formula le proposte alla Giunta sulle metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché sulla graduazione dell'indennità di posizione dei titolari di P.O. e sulla valutazione della retribuzione di risultato;*
8. *Redige il Piano delle Performance ed il sistema di valutazione del personale che propone alla Giunta;*
9. *Supporta i titolari di P.O. nella valutazione dei propri collaboratori;*
10. *Collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione e dell'illegalità e trasparenza e integrità ;*
11. *Monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione;*
12. *Assicura la visibilità della performance attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;*
13. *Garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;*
14. *Propone, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione degli apicali e l'attribuzione ad essi dei premi;*
15. *Verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.*
16. *L'O.d.V. per l'espletamento della sua attività ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni ai titolari di P.O..*
17. *L'O.d.V. si avvale del sistema informativo del controllo di gestione per il monitoraggio delle performance.*
18. *La durata dell'O.d.V. è di anni 3, rinnovabile non oltre la scadenza del mandato del Sindaco ed è revocabile qualora intervengano nuove determinazioni in merito allo svolgimento di detta funzione.*
19. *Il Responsabile del Servizio Personale assume le funzioni di Segretario dell'O.d.V.*
20. *I componenti dell'O.d.V. non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.”.*

Visto l'avviso pubblico approvato con D.G.C. n.58 del 01.08.2013 con il quale è stata bandita, nel rispetto del principio della trasparenza, una selezione pubblica volta all'individuazione del soggetto da nominare quale componente dell'Organo di Valutazione (O.d.V.) monocratico per il triennio 2019-2022;

Dato atto che sono pervenute n. 3 candidature (prot. n. 2860, 2863 e 2865 del 12.07.2019), depositate agli atti presso la Segreteria comunale;

Ritenuto di non avvalersi della facoltà di effettuare colloqui integrativi con i candidati, considerando esaustive le informazioni acquisite sulla base della documentazione prodotta dai soggetti interessati;

Ritenuto, altresì, dopo un'attenta analisi dei *curricula* dei candidati, di individuare quale componente dell'O.d.V. monocratico per il triennio 2019/22 la Dott.ssa Anna De Gaetanis, nata a Vernole (LE) il 11.04.1971, iscritta nell'Elenco nazionale OIV al n. 3599 e in possesso di professionalità idonea allo svolgimento delle funzioni previste dall'art. 15 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E C R E T A

1. di nominare, a seguito di apposita selezione pubblica bandita con l'avviso approvato con D.G.C. n.58/2019, componente dell'Organo di Valutazione (O.d.V.) monocratico del Comune di Zollino per il triennio 2019-2022, la Dott.ssa Anna De Gaetanis, nata a Vernole (LE) il 11.04.1971;

2. di stabilire che l'incarico avrà durata di anni tre, con decorrenza dalla data della presente nomina;

4. di dare atto che il presente incarico potrà essere revocato nel caso di sopraggiunta incompatibilità o per comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato e qualora intervengano nuove determinazioni in merito allo svolgimento di detta funzione da parte dell'Ente;

5. di dare atto che il compenso forfetario e onnicomprensivo, commisurato alla specifica ed elevata qualificazione professionale e culturale, spettante al componente dell'O.d.V. è pari ad euro 1.500,00 annue.

DISPONE

1) la trasmissione del presente decreto

- alla Dott.ssa Anna De Gaetanis, nata a Vernole (LE) il 11.04.1971 con domicilio in Vernole (LE) alla Via Pascali n. 71, per gli adempimenti consequenziali;
- al Responsabile del Settore economico-finanziario e socio-culturale per il formale impegno di spesa;

2) la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*".

Dalla Sede Municipale, 19.07.2019

IL SINDACO
Dott. Edoardo CALO'



