



COMUNE DI ZOLLINO

Provincia di Lecce

Viale della Repubblica, n. 8 – Tel. 0836/600003 – FAX 0836/600645

P.E.C.: protocollo.comune.zollino@pec.rupar.puglia.it



II° SETTORE

ECONOMICO-FINANZIARIO – SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

	Originale
✓	Copia

N. <u>100</u> del Reg. di Settore Data: <u>23/11/2020</u>	OGGETTO: Liquidazione premialità del fondo produttività organizzativa ed individuale del personale titolare di P.O. - Annualità 2019.
N. <u>226</u> del Reg. Generale Data: <u>23/11/2020</u>	

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

In relazione al disposto degli artt. 151, 153, 182 e 183 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

APPONE

Il **VISTO** di regolarità contabile e

ATTESTA

La **COPERTURA** finanziaria della spesa nel redigendo Bilancio di previsione 2020

Data, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to l'originale (Dott.ssa Daniela PERRONE)

IMP. 682,684,685/2019 LIQ. _____

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. _____ / _____ del Registro

Si attesta che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi _____.

IL RESP. DELLA PUBBLICAZIONE

È copia conforme per uso amministrativo.

Data _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(D.ssa Daniela PERRONE)

OGGETTO: Liquidazione premialità del fondo produttività organizzativa ed individuale del personale titolare di P.O. – Annualità 2019.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II ECONOMICO FINANZIARIO E SOCIO CULTURALE

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sull'ordinamento degli enti locali e, in particolare,

- l'art. 107 che assegna ai Responsabili gli atti di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
- gli articoli 183 e 191 sulle procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009, recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

VISTO, in particolare, l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla Legge 4/3/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, che prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

VISTO, altresì, l'art. 4, comma 2, lett. f) del richiamato D.Lgs. 150/2009 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 03.07.2013;

PREMESSO CHE:

- Con Delibera di Giunta Comunale n. 63 del 19.07.2019 veniva approvato il PDO e Piano della Performance ANNO 2019;
- Con Delibera di Giunta Comunale n. 32 del 23.04.2018 veniva approvato il Regolamento di gestione, misurazione e valutazione delle performance, comprensivo di schede di valutazione dei dipendenti e del Segretario Comunale sulla base degli elementi di performance ex D.lgs. 150/2009;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 28.01.2019 è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 31.01.2020 è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 12.11.2020 è stata approvata la relazione sulla performance relativa all'annualità 2019, redatta a cura dell'O.I.V.;

VISTE

- le schede di valutazione predisposte dall'O.I.V. per i dipendenti titolari di P.O. relative alla verifica del conseguimento obiettivi assegnati per l'anno 2019 ai fini dell'erogazione della produttività
- la Determinazione R.G. n.223 del 09.12.2019 con la quale è stato costituito il Fondo CCDI 2019, in ottemperanza alle disposizioni del CCNL funzioni locali del 21/05/2018, compatibile con i vincoli e le limitazioni di cui al comma 562 dell'articolo unico della Legge 296/06 come modificato dall'art. 4-ter, comma 11, Legge n. 44 /2012, come certificato dall'Organo di Controllo con parere prot. N. 5275/19;

CONSIDERATO:

- che in data 12.12.2019 è stata sottoscritta l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo

- anno 2019, per la costituzione e l'utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane, per la produttività individuale e collettiva e per il miglioramento dei servizi;
 - che con Delibera di G.C. n. 105 del 05/12/2019 immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha autorizzato la delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2019;
 - che il CCDI anno 2019 è stato definitivamente sottoscritto in data 23.12.2019;
 - che le schede di valutazione redatte dai titolari di P.O., in merito alla produttività del personale dipendente e quelle redatte dall'O.I.V. per l'indennità di risultato dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa sono conservate agli atti dell'ufficio personale;
- APPURATO CHE l'art. 15 comma 1, CCNL 21.05.2018 sulla retribuzione di posizione e risultato recita: "Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario"

RICHIAMATE:

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 20.05.2020;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 26.09.2019;

DATO ATTO CHE:

- Il CCDI anno 2019, stipulato in data 23.12.2019 definisce la destinazione delle risorse come di seguito indicato;
- per quanto concerne l'erogazione per l'anno 2019 dei compensi diretti a remunerare l'indennità di risultato dei titolari di Posizione Organizzativa, viene stanziata la somma di € 4.041,13;
- la valutazione della produttività organizzativa ed individuale è stata determinata secondo quanto disposto dall'art. 18 del CCDI sottoscritto e del relativo allegato A del contratto;

VISTE le schede di valutazione dei seguenti dipendenti titolari di posizione organizzativa a firma dall'O.I.V.:

Dott. Danilo Tondi – Responsabile Settore I – Affari Generali;

Dott. Roberto Blasi – Responsabile Settore II – Economico Finanziario e Socio Culturale;

Geom. Luca Musarò – Urbanistica, edilizia e LL.PP.;

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla approvazione del seguente prospetto riepilogativo dell'indennità di risultato per l'esercizio 2019 spettanti al personale dipendente titolare di posizione organizzativa sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate:

Nome e Cognome	Indennità di risultato	CPDEL	IRAP	TOTALE
Danilo Tondi	1.248,36	297,11	106,11	1.651,58
Roberto Blasi	1.332,24	317,07	113,24	1.762,55
Luca Musarò	1.347,04	320,60	114,5	1.782,14

3.927,64	934,78	333,85	5.196,27
----------	--------	--------	----------

RITENUTO, pertanto, che sussistono i presupposti per l'erogazione delle risorse relative ai diversi istituti previsti dal contratto relativi all'anno 2019 non ancora liquidati;

VISTO il D.Lgs. n. 267 /2000;

VISTI, altresì,

- * -il Decreto sindacale n. 14/2020, con il quale veniva conferita alla sottoscritta la responsabilità del
- Settore Economico-finanziario e socio-culturale;
- il Regolamento di contabilità;

DATO ATTO che la sottoscritta, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

Per le ragioni in narrativa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate;

1. di approvare il seguente prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2019, predisposto, sulla base dei criteri dettati nel CCDI approvato il 23.12.2019, relativo ai titolari di P.O.

Nome e Cognome	Indennità di risultato	CPDEL	IRAP	TOTALE
Danilo Tondi	1.248,36	297,11	106,11	1.651,58
Roberto Blasi	1.332,24	317,07	113,24	1.762,55
Luca Musarò	1.347,04	320,60	114,5	1.782,14

3.927,64	934,78	333,85	5.196,27
----------	--------	--------	----------

2. di dare atto che le schede di valutazione dei singoli dipendenti ed i prospetti di calcolo sono depositati presso l'ufficio Segreteria;
4. di provvedere alla liquidazione delle quote di produttività e delle rispettive indennità ai dipendenti per l'anno 2019;
5. di far fronte alla relativa spesa ammontante complessivamente ad Euro 5.196,27 (oneri riflessi ed IRAP inclusi) mediante la seguente imputazione:
 - quanto ad Euro 3.927,64 sul capitolo 70 (Missione , Programma 2), RRPP 2019, giusto impegno n. 682/2019 del corrente bilancio;
 - quanto ad Euro 934,78 sul capitolo 2450 (Missione 1, Programma 2) RRPP 2019, giusto impegno n. 684/2019 del corrente bilancio;
 - quanto ad Euro 333,85 sul capitolo 139 (Missione 1, Programma 11), RRPP 2019, giusto impegno n. 685/2019 del corrente bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
Fto l'originale (Dott.ssa Daniela PERRONE)