

Il presente modulo, completo dei relativi allegati, deve pervenire tramite indirizzo PEC intestato al soggetto organizzatore dell'evento oppure con firma digitale dello stesso, al seguente destinatario: servizio.attivitaeconomiche@pec.rupar.puglia.it
In assenza di PEC o firma digitale è richiesta la raccomandata o consegna a mano (presso il *Sezione Attività Economiche Artigianali e Commerciali – Corso S. Sonnino, 177 – 70121 Bari*) e la stessa deve pervenire entro i termini previsti dalla DGR n°532/2019, prorogato con determinazione della Regione n. 23/2021.

Spett.le REGIONE PUGLIA

Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro
Sezione Attività Economiche Artigianali e Commerciali
servizio.attivitaeconomiche@pec.rupar.puglia.it

ISTANZA DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

(D.G.R. n°532 del 19/03/2019 - L. R. 48/75 art. 6 e smi)

SOGGETTO ORGANIZZATORE: ENTI PUBBLICI

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome CALO'

Nome EDOARDO

Luogo e data di nascita GALATINA, 3/12/1990

in qualità di SINDACO DEL COMUNE DI ZOLLINO (LE)

Denominazione dell'Ente Organizzatore dell'iniziativa: COMUNE DI ZOLLINO

Sede legale: Comune ZOLLINO Provincia LECCE

VIALE DELLA REPUBBLICA n. 10

C.F. 80008470751 - P.IVA 03512650759

eventuale presenza di altri soggetti di diritto pubblico o privato co-realizzatori o sostenitori a qualsivoglia titolo e loro denominazione completa: _____

CHIEDE

che l'iniziativa denominata FIERA DI SAN GIOVANNI

che si svolgerà dal **23/06/2021 al 24/06/2021 nel Centro Storico del Comune di Zollino** possa essere

ammessa al contributo previsto dalla D.G.R. n°532/2019 per le spese di seguito dettagliate:

PIANO FINANZIARIO SPESE PREVISTE (per la rendicontazione finale compilare altra modulistica)

SPESE 2021 (elenco analitico delle voci di spesa)	IMPORTI (specificare se al netto o al lordo Iva)
Organizzazione convegni, intrattenimenti, progettazione contenuti, materiale di consumo, servizi audio-video, progettazione grafica	8.000,00 (iva inclusa)
Oneri SIAE e diritti di affissione	750,00 (iva inclusa)
Spese pubblicitarie, grafica e comunicazione	400,00 (iva inclusa)
Sicurezza e viabilità	2.300,00 (iva inclusa)
Fornitura straordinaria energia elettrica	800,00 (Iva inclusa)
Noleggio, allestimento e gestione spazi espositivi	1.000,00 (Iva inclusa)
TOTALE	€ 13.250,00

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

nella qualità di cui sopra:

1. che il soggetto organizzatore è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti;
2. che il soggetto organizzatore opera nel pieno rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
3. che il soggetto organizzatore, per l'iniziativa oggetto della presente istanza, non ha richiesto ed ottenuto altri contributi o aiuti dalla Regione Puglia;
4. di impegnarsi, qualora l'iniziativa ottenga, oltre a quello chiesto con la presente istanza, altri contributi sopra descritti, a comunicare alla Regione l'opzione per uno dei finanziamenti ottenuti e la contestuale rinuncia agli altri, entro e non oltre 10 gg. dall'avvenuta conoscenza della concessione del contributo oggetto della presente domanda, pena la sua decadenza;
5. che è informato, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e dal D.Lgs. n.101/2018, che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
6. di avere preso visione ed accettare integralmente quanto espressamente previsto e disposto nella D.G.R. n°532 del 19/03/2019, con particolare riferimento alle modalità e tempi di rendicontazione della spesa e di erogazione del contributo;

7. che il soggetto organizzatore NON PUÒ recuperare l'imposta sul valore aggiunto (IVA) prevista dal progetto e, pertanto, la stessa deve considerarsi quale spesa AMMISSIBILE a finanziamento
8. ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e smi, che **non ricorrono** le condizioni per l'applicazione della ritenuta d'acconto pari al 4 per cento poiché l'Ente organizzatore non dà contributi alle imprese, ma stipula contratti di appalto e servizi
9. di impegnarsi a fornire ogni eventuale chiarimento e/o documentazione che saranno richiesti dalla Regione Puglia;
10. di autorizzare la Regione Puglia a trasmettere ogni comunicazione relativa alla presente istanza al seguente indirizzo di posta elettronica protocollo.comune.zollino@pec.rupar.puglia.it
11. contatti del rappresentante legale o di un referente da lui indicato (telefono, cellulare): Dott.ssa Daniela Perrone tel. 0836 600003

ALLEGA

1. relazione che illustri le finalità dell'evento ed il programma dell'iniziativa;
2. copia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

Luogo e data _____

Il Sindaco
dott. Edoardo Calò