



Comune di Zollino

Provincia di Lecce



[] ORIGINALE DI:

[X] COPIA DI:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 118 DEL 28/12/2020

OGGETTO: UTILIZZO EX ART. 1, COMMA 557 della L. n. 311/2004 DELLA DIPENDENTE DEL COMUNE DI VERNOLE DOTT.SSA DANIELA PERRONE.

L'anno **DUEMILAVENTI**, addì **VENTOTTO** del mese di **DICEMBRE** alle ore **18:00**, nella sala delle adunanze del Comune si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
1) CALO' Edoardo	<i>Sindaco</i>	Sì	
2) FUSO Massimo	<i>Vice Sindaco</i>	Sì	
3) COLAZZO Rita	<i>Assessore</i>		Sì

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale: **Dott. Giuseppe BORGIA**.

Assume la Presidenza il Sig. SINDACO - **dott. Edoardo CALO'** che, dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto, la cui istruttoria è stata predisposta dall'Ufficio: **Settore II° - Economico-Finanziario e Socio-Culturale**.

OGGETTO: UTILIZZO EX ART. 1, COMMA 557 della L. n. 311/2004 DELLA DIPENDENTE DEL COMUNE DI VERNOLE DOTT.SSA DANIELA PERRONE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

-che le funzioni di Responsabile del Settore II "Economico-finanziario e socio-culturale" sono state finora gestite mediante convenzione stipulata con il Comune di Vernole per l'utilizzo congiunto, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004, della dott.ssa Daniela Perrone;

-che detta convenzione, già prorogata con D.G.C. n. 57 del 05.08.2020, scadrà il 31.12.2020;

-che in dotazione organica non è presente alcuna figura con professionalità adeguata ad assolvere alle funzioni proprie di un Istruttore direttivo contabile;

-che è intenzione dell'Amministrazione comunale, al fine di non pregiudicare il normale svolgimento delle funzioni del II Settore, ricorrere allo strumento del lavoro flessibile di cui all'art. 1, co. 557 della Legge n. 311/2004 ed avvalersi temporaneamente - nelle more di una diversa organizzazione degli Uffici, anche mediante gestione associata delle funzioni comunali - della prestazione lavorativa della predetta dipendente, inquadrata nella categoria professionale D, posizione economica D/1, per n. 12 ore settimanali con orari da concordare con il Comune di appartenenza;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 111/2019 con cui è stato approvato il Piano del fabbisogno del personale relativo al triennio 2020-2022 e successivamente modificato con D.G.C. n. 2/2020, n. 5/2020, 54/2020 e 90/2020, che prevede - nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile - l'utilizzo a tempo determinato ex art. 1, comma 557 della L. n. 311/2004 di n. 1 istruttore direttivo contabile - cat. D - posizione economica D/1 per n. 12 ore settimanali;

VISTO l'art. 1, comma 557, della L. 30/12/2004, n. 311 (Legge finanziaria 2005), il quale recita testualmente: "557. I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

VISTO l'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, ai sensi del quale le Amministrazioni possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni nel rispetto del limite della spesa del personale impiegato per le medesime finalità nell'anno 2009;

VISTA la Delibera n. 223/2012 della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte con la quale la Sezione ha sostenuto che:

- la formula organizzativa introdotta dal citato art. 1 comma 557, assimilabile al comando, non altera la titolarità del rapporto di lavoro, che resta in capo all'amministrazione di provenienza del dipendente, richiamando quanto precedentemente affermato da altre Sezioni - Sezione Lombardia, parere n. 23 del 6 febbraio 2009; Sez. Veneto par. n. 17 del 20 maggio 2008;

- il citato comma 557 detta una disciplina particolare a favore degli enti locali con meno di cinquemila abitanti per fronteggiare l'esiguità degli organici e le ridotte disponibilità finanziarie;

- "in ragione dell'assimilazione dell'istituto giuridico di cui trattasi all'assegnazione temporanea o al distacco di personale, non occorre la costituzione di un nuovo contratto essendo sufficiente un atto di consenso dell'amministrazione di provenienza. Il lavoratore, quindi, rimane legato al rapporto d'impiego con l'ente originario, ma rivolge parzialmente le proprie prestazioni lavorative a favore di altro ente pubblico in forza dell'autorizzazione dell'amministrazione di provenienza e nell'ambito di un unico rapporto di lavoro alle dipendenze del soggetto pubblico principale";

RICHIAMATO il parere del Consiglio di Stato, sez. I n. 2141/2005 del 25/05/2005, che ha affermato che la disposizione dell'art 1 comma 557 della legge 311/2004 costituisce una fonte normativa speciale e, pertanto, prevalente rispetto alla norma ordinaria, in quanto "introduce, nel suo ristretto ambito di

efficacia, una deroga al principio relativo all'unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti, espresso dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 2001, il quale fa salve le specifiche incompatibilità previste dagli articoli 60 e seguenti, del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3”;

VISTA la circolare 21.10.2005, n. 2/2005 del Ministero dell'Interno, con cui, a seguito del parere del Consiglio di Stato di cui sopra, si ammetteva la facoltà per gli Enti locali sotto i 5000 abitanti di stipulare contratto di lavoro con dipendenti di altre amministrazioni locali, nel rispetto del limite massimo di 48 ore di lavoro settimanali previsto dalla legge e in deroga al divieto di doppia subordinazione da ente pubblico stabilito dal D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO

-che, con nota trasmessa al Comune di Vernole (prot. n. 5756/2020), è stata richiesta l'autorizzazione necessaria per l'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, della dipendente del Comune di Vernole, dott.ssa Daniela Perrone, per n. 12 ore settimanali sino a fine del mandato amministrativo del Sindaco;

-che il Comune di Vernole, con nota prot.n. 12711 del 14/12/2020 acquisita al protocollo al n. 5887/2020, ha autorizzato la propria dipendente dott.ssa Daniela Perrone all'espletamento dell'incarico in oggetto sino al 31.12.2022 per un totale complessivo di n. 12 ore settimanali;

RILEVATO, ancora, che ad oggi non esistono altri rimedi organizzativi per garantire il corretto svolgimento delle funzioni del Settore II;

RITENUTO, nel permanere delle condizioni di indisponibilità di una figura professionale specializzata e competente in materia, di avvalersi ex art. 1, comma 557, L.311/2004 della prestazione lavorativa della dott.ssa Daniela Perrone, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Vernole inquadrata nella categoria professionale D, posizione economica D/1 per n. 12 ore settimanali dal 01.01.2021 al 31.12.2022, salva eventuale revoca dell'autorizzazione concessa dal Comune di provenienza o diversa organizzazione interna, anche mediante gestione associata delle funzioni comunali;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente CCNL per il comparto "Regioni ed Autonomie Locali”;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni in premessa riportate, che qui si intendono integralmente riportate, richiamate e ritrascritte,

- 1. di garantire** la funzionalità del Settore "Economico-finanziario e socio-culturale" mediante l'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004, dal 01.01.2021 al 31.12.2022, della dott.ssa Daniela Perrone, dipendente di ruolo del Comune di Vernole, salvo diversa organizzazione interna o avvio della gestione associata delle funzioni comunali;
- 2. di precisare** che alla dott.ssa Daniela Perrone verrà riconosciuto il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente C.C.N.L. degli E.E.L.L. in riferimento alla categoria economica in godimento presso il Comune di Vernole, in relazione alla durata ed articolazione della prestazione lavorativa, oltre l'indennità di posizione e risultato nella misura stabilita con decreto sindacale, nei limiti previsti dalla contrattazione collettiva;
- 3. di imputare** la spesa sul redigendo bilancio previsionale finanziario 2021/2023 annualità 2021 e 2022;
- 4. di dare atto** che la dott.ssa Daniela Perrone dovrà prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Zollino per 12 ore settimanali (al di fuori del normale orario di lavoro), articolate secondo le modalità che verranno concordate, in modo tale da non recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza;
- 5. di affidare** ai competenti uffici comunali ed al Responsabile del Settore interessato l'esecuzione di tutti gli adempimenti e le attività consequenziali alla presente deliberazione;
- 6. di trasmettere** copia del presente provvedimento al Comune di Vernole per gli adempimenti di propria competenza;
- 7. di comunicare** ai capigruppo consiliari l'oggetto della presente deliberazione ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.

Di dichiarare la presente deliberazione, con separata analoga votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, rilevata l'urgenza di provvedere in merito.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in aderenza al vigente regolamento comunale sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime PARERE TECNICO FAVOREVOLE attestando la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dr.ssa Daniela PERRONE)
Il Segretario Comunale – dr. G. BORGIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in aderenza al vigente regolamento comunale sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime PARERE CONTABILE FAVOREVOLE e rilascia contestualmente il VISTO attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dr.ssa Daniela PERRONE)
Il Segretario Comunale – dr. G. BORGIA

La presente deliberazione, previa lettura e conferma, viene di seguito sottoscritta.

IL SINDACO PRESIDENTE
(Dr. Edoardo CALO')

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Giuseppe BORGIA)

ATTESTAZIONI

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per giorni **QUINDICI** consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 a partire dal 28 DIC 2020.

ALBO n. _____ / _____ del Registro

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA
**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE**
(dr. Danilo TONDI)

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente deliberazione:

- È stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni quindici consecutivi dal _____ al _____, ex art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- è stata comunicata, in elenco, ai Sigg. Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, con Foglio prot. n. _____ del _____.

Zollino, li _____

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA

Per copia conforme all'originale, da utilizzare per uso amministrativo e per la consultazione.

Le firme autografe vengono omesse ai sensi dell'art. 3, del DLgs. 12/02/1993, n. 39.

Zollino, li 28 DIC 2020



IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA
**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE**
(dr. Danilo TONDI)