



Comune di Zollino

Provincia di Lecce



ORIGINALE DI:

COPIA DI:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 122 DEL 30/12/2020

**OGGETTO: UTILIZZO EX ART. 1, COMMA 557 L. 311/2004 DEL DIPENDENTE DEL
COMUNE DI ANDRANO SIG. MARCO GARZIA**

L'anno **DUEMILAVENTI**, addì **TRENTA** del mese di **DICEMBRE** alle ore **21:00**, nella sala delle adunanze del Comune si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
1) CALO' Edoardo	<i>Sindaco</i>	Sì	
2) FUSO Massimo	<i>Vice Sindaco</i>	Sì	
3) COLAZZO Rita	<i>Assessore</i>	Sì	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale: **Dott. Giuseppe BORGIA**.

Assume la Presidenza il Sig. SINDACO - **dott. Edoardo CALO'** che, dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto, la cui istruttoria è stata predisposta dall'Ufficio: **Settore II° - Economico-Finanziario e Socio-Culturale**.

OGGETTO: UTILIZZO EX ART. 1, COMMA 557 L. 311/2004 DEL DIPENDENTE DEL COMUNE DI ANDRANO SIG. MARCO GARZIA

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

che attualmente il Comune di Zollino non dispone di una figura professionale in grado di assolvere alle funzioni di istruttore amministrativo per il Settore I, in quanto le figure presenti in organico non sono munite di idonee competenze;

che, al fine di non pregiudicare il normale svolgimento dell'attività del I Settore, le funzioni di istruttore amministrativo (cat. C) sono state gestite finora mediante incarico esterno affidato, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004 (finanziaria 2005), al sig. Marco Garzia, dipendente del Comune di Andrano;

che è intenzione dell'Amministrazione comunale continuare ad avvalersi temporaneamente, nelle more di una diversa organizzazione interna degli uffici, della prestazione professionale del dipendente del Comune di Andrano, sig. Marco Garzia;

VISTA la D.G.C. n. 111/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2020/22 (successivamente modificato dapprima con D.G.C. n. 2/2020 e poi con D.G.C. n. 15, 54, 90 e 117/2020), che prevede - nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile - l'utilizzo a tempo determinato ex art. 1, comma 557 della L. n. 311/2004 di n. 1 istruttore amministrativo - cat. C - posizione economica C1 per n. 10 ore settimanali;

VISTO l'art. 1, comma 557 della L. n. 311/2004, il quale consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti di avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti di altre Amministrazioni locali al fine di garantire lo svolgimento dei servizi propri dell'Ente;

VISTA la Delibera n. 223/2012 della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte con la quale la Sezione ha sostenuto che:

- la formula organizzativa introdotta dal citato art. 1 comma 557, assimilabile al comando, non altera la titolarità del rapporto di lavoro, che resta in capo all'amministrazione di provenienza del dipendente, richiamando quanto precedentemente affermato da altre Sezioni Sezione Lombardia, parere n. 23 del 6 febbraio 2009; Sez. Veneto par. n. 17 del 20 maggio 2008;
- la formula organizzativa introdotta dal citato art. 1 comma 557 non integra quindi di una forma flessibile di assunzione e d'impiego e pertanto la relativa spesa non è soggetta ai limiti stabiliti dell'art. 9, comma 28 D.L. n. 78/2010 conv. in L. n. 122/2010;
- il citato comma 557 detta una disciplina particolare a favore degli enti locali con meno di cinquemila abitanti per fronteggiare l'esiguità degli organici e le ridotte disponibilità finanziarie;
- in ragione dell'assimilazione dell'istituto giuridico di cui trattasi all'assegnazione temporanea o al distacco di personale, non occorre la costituzione di un nuovo contratto essendo sufficiente un atto di consenso dell'amministrazione di provenienza. Il lavoratore, quindi, rimane legato al rapporto d'impiego con l'ente originario, ma rivolge parzialmente le proprie prestazioni lavorative a favore di altro ente pubblico in forza dell'autorizzazione dell'amministrazione di provenienza e nell'ambito di un unico rapporto di lavoro alle dipendenze del soggetto pubblico principale”;

RICHIAMATO il parere del Consiglio di Stato, sez. I n. 2141/2005 del 25/05/2005, che ha affermato che la disposizione dell'art 1 comma 557 della legge 311/2004 costituisce una fonte normativa speciale e, pertanto, prevalente rispetto alla norma ordinaria, in quanto "introduce, nel suo ristretto ambito di efficacia, una deroga al principio relativo all'unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti, espresso dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 2001, il quale fa salve le specifiche incompatibilità previste dagli articoli 60 e seguenti, del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3”;

VISTA la circolare 21.10.2005, n. 2/2005 del Ministero dell'Interno, con cui, a seguito del parere del Consiglio di Stato di cui sopra, si ammetteva la facoltà per gli Enti locali sotto i 5000 abitanti di stipulare contratto di lavoro con dipendenti di altre amministrazioni locali, nel rispetto del limite massimo di 48 ore di lavoro settimanali previsto dalla legge e in deroga al divieto di doppia subordinazione da ente pubblico stabilito dal D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO

-che, con nota trasmessa al Comune di Andrano (prot. n. 5706 del 4.12.2020), è stata richiesta l'autorizzazione necessaria per l'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, del dipendente sig. Marco Garzia, per n. 10 ore settimanali con decorrenza dal 01.01.2021 e sino al 30.6.2021;

-che il Comune di Andrano ha autorizzato, con nota acquisita al protocollo al n. 6136 del 29.12.2020, il proprio dipendente sig. Marco Garzia all'espletamento dell'incarico in oggetto sino al 30.6.2021;

RITENUTO, nel permanere le condizioni di indisponibilità di una figura professionale specializzata e competente in materia, di prorogare l'utilizzo ex art.1, comma 557, L.311/2004 del sig. Marco Garzia, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Andrano, inquadrato nella categoria professionale C, posizione economica C/1, fino al 30.6.2021 per n. 10 ore settimanali, salva eventuale revoca dell'autorizzazione concessa dal Comune di Andrano o diversa organizzazione interna;

RILEVATO, ancora, che ad oggi non esistono altri rimedi organizzativi per garantire il corretto svolgimento delle funzioni fondamentali sino all'effettivo passaggio alla gestione associata delle stesse o ad una diversa organizzazione interna;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente CCNL per il comparto "Regioni ed Autonomie Locali";

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Settore Economico Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

CON voti unanimi favorevoli espressi per appello nominale in audio-videoconferenza

DELIBERA

per le motivazioni in premessa riportate, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

- 1. di garantire** la funzionalità del Servizio demografico mediante la proroga dell'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 311/2004, del dipendente di ruolo del Comune di Andrano sig. Marco Garzia, dal 01.01.2021 al 30.6.2021, salvo diversa organizzazione interna o avvio della gestione associata delle funzioni comunali;
- 2. di precisare** che al sig. Marco Garzia verrà riconosciuto il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente C.C.N.L. degli E.E.L.L. in riferimento alla categoria economica in godimento presso il Comune di Andrano, in relazione alla durata ed articolazione della prestazione lavorativa;
- 3. di imputare** la spesa sul redigendo bilancio previsionale 2021;
- 4. di dare atto** che il sig. Marco Garzia dovrà prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Zollino, dal 01.01.2021 al 30.6.2021, per 10 ore settimanali articolate secondo le modalità che verranno concordate in modo tale da non recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza;
- 5. di affidare** ai competenti uffici comunali ed al Responsabile del Settore interessato l'esecuzione di tutti gli adempimenti e le attività consequenziali alla presente deliberazione;
- 6. di trasmettere** copia del presente provvedimento al Comune di Andrano per gli adempimenti di propria competenza;
- 7. di comunicare** ai capigruppo consiliari l'oggetto della presente deliberazione ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.
- 8. Di dichiarare** il presente atto, con separata analoga votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in aderenza al vigente regolamento comunale sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime PARERE TECNICO FAVOREVOLE attestando la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dr.ssa Daniela PERRONE)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in aderenza al vigente regolamento comunale sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime PARERE CONTABILE FAVOREVOLE e rilascia contestualmente il VISTO attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dr.ssa Daniela PERRONE)

La presente deliberazione, previa lettura e conferma, viene di seguito sottoscritta.

IL SINDACO PRESIDENTE
(Dr. Edoardo CALO')

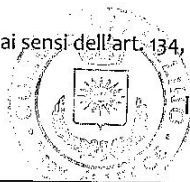
IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Giuseppe BORGIA)

ATTESTAZIONI

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per giorni **QUINDICI** consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 a partire dal _____.

ALBO n. _____ / _____ del Registro

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE
(dr. Danilo TONDI)

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Segreteria, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che copia della presente deliberazione:

- È stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni quindici consecutivi dal _____ al _____, ex art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- è stata comunicata, in elenco, ai Sigg. Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, con Foglio prot. n. _____ del _____.

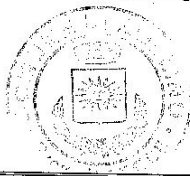
Zollino, li _____

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA

Per copia conforme all'originale, da utilizzare per uso amministrativo e per la consultazione.

Le firme autografe vengono omesse ai sensi dell'art. 3, del DLgs. 12/02/1993, n. 39.

Zollino, li _____



IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE
(dr. Danilo TONDI)