

Comune di ZOLLINO

Prov di Lecce

N° Prot.: 0002656 - Interno

Data: 19-05-2021 Ora: 18:33

Al Segretario Comunale

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità ai sensi dell'art. 20 d.lgs. 39/2013.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N 445)

Il/La sottoscritto/a MITARDONNA RAFFAELE nato/a a _____

il _____ nella sua qualità di RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI del Comune di Zollino,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, nonché delle sanzioni di cui all'art. 20, comma 5, del D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, previsti dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n.39, ed in particolare,

ai fini delle cause di inconfiribilità:

- di non avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 3 D.Lgs. 39/2013);
- di non avere svolto incarichi e ricoperto cariche, nei due anni precedenti, in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune (art. 4 D.Lgs. 39/2013);
- di non essere stato, nell'anno precedente, componente della giunta o del consiglio del Comune o di una forma associativa tra comuni (art. 7, comma 2 D.lgs. 39/2013);

ai fini delle cause di incompatibilità:

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9, del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13 del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 14 del D.Lgs.39/2013;

OPPURE

~~_____ che sussistono le seguenti cause di inconfiribilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni sopra richiamate del D.lgs.39/2013 :

_____~~

~~_____ e di impegnarsi a rimuoverle entro il termine di 15 giorni dalla data della presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 19 D. Lgs. 39/2013.~~

Il/La Sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventualmente variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva nonché a comunicare annualmente ai sensi dell'articolo 20 comma 2 del D.Lgs. 39/2013 l'insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui a tale decreto.

Trattamento dati personali:

Il Sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi del Regolamento GDPR UE 679/2016 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa e che ai sensi dell'articolo 20 comma 3 la presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito del comune alla sezione "Amministrazione trasparente".

ZOLLINO 13/05/2021
.....
Luogo e data

Il dichiarante

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luigi', written in a cursive style.

CURRICULUM PROFESSIONALE

Cognome: MITTARIDONNA
Nome: RAFFAELE
Data di nascita:
Luogo di nascita:
Residenza:
Telefono:
Fax: -----
C.F.:

TITOLI DI STUDIO:

- Diploma di Geometra conseguito c/o l'Istituto Tecnico per Geometri di Lecce nell'anno scolastico 1986/87 con votazione di 40/60;
- Laurea in Ingegneria Civile - Sez. Trasporti - conseguita c/o il Politecnico di Torino in data 26.10.93 con votazione di 98/110;
Titolo Tesi di Laurea: progetto stradale, collegamento diretto Calimera - Lecce;
- Abilitazione all'esercitazione della professione di Ingegnere conseguita c/o il Politecnico di Torino in data 10.01.1994 con votazione di 138/140;
- Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce in data 16.02.1994 al n. 1607;
- Corso di formazione in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro (Decreti Legislativi 626/94 e 494/96) organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce.
- Corso di formazione in materia di prevenzione incendi organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce.

LINGUA STRANIERA: inglese - livello scolastico superiore -

ESPERIENZE PROFESSIONALI:

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

- ❖ dal 01.05.2001 a tutt'oggi Dirigente Area Affari Tecnici del Comune di MARTANO - 8[^] Qualifica Funzionale, Categoria D - Posizione D3/5 - Area Tecnica - Assetto del Territorio, Urbanistica, Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Concessioni, Espropriazioni, Ambiente, Conservazione del Patrimonio ed Ufficio Commercio
- ❖ dal 05.02.2020 a tutt'oggi Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Affari Generali del Comune di MARTANO - 8[^] Qualifica Funzionale, Categoria D - Posizione D3/5 - Settore I - D.S. n. 5/2020 e 32/2020;
- ❖ dal 06.07.2020 a tutt'oggi - Responsabile Ufficio Tecnico - Comune di Zollino - Decreto Sindacale n. 11/2020 e n. 15/2020;
- ❖ dal 12.07.2019 al 31.12.2019: Dirigente dell'Ufficio Tecnico del Comune di MAGLIE - 8[^] Qualifica Funzionale, Categoria D - Posizione D3/5 - Settore V - Urbanistica - Edilizia e Patrimonio - D.S. 33/2019;
- ❖ dal 13.04.2000 al 31.12.2002: Dirigente del CONSORZIO Uffici Tecnici Comune di MARTANO e Comune di CARPIGNANO SALENTINO - 8[^] Qualifica Funzionale, Categoria D - Posizione D3/5 - Settore VI - Assetto del Territorio, Urbanistica, Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Concessioni, Espropriazioni ed Ambiente.

- ❖ **Responsabile Sportello Unico Attività Produttive Comune di MARTANO e CARPIGNANO SALENTINO.**
- ❖ **dal 01.01.2008 al 30.04.2008 Responsabile Ufficio Tecnico – Settore Urbanistica - Comune di Santa Cesarea Terme.**
- ❖ **dal 01.09.2009 AL 30.06.2014 - Responsabile Ufficio Tecnico - Comune di Castri di Lecce;**
- ❖ **Referente Unico per il MEF – Decreto Sindacale n. 12/2015;**

UNIONE DEI COMUNI DELLA GRECIA SALENTINA

- ❖ 1)funzione di Responsabile della Commissione Paesaggistica Locale per l'Unione dei Comuni della Grecia Salentina - delibera G.U.C. n. 20/2013 per il periodo dal 20.08.2013 al 19.11.2015;
- ❖ 2)funzione di Responsabile della Centrale Unica di Committenza per l'Unione dei Comuni della Grecia Salentina - Decreto del Presidente dell'Unione per il periodo dal 20.11.2015 al 31.12.2016;
- ❖ 3)funzione di Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) per l'Unione dei Comuni della Grecia Salentina - Decreto del Presidente dell'Unione per il periodo dal 20.11.2015 al 31.12.2016;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SERVIZIO RACCAOLTA, SPAZZAMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI LAVORI NEL COMUNE DI MARTANO DAL 30.09.1999 ad OGGI;

DIRETTORE ESECUZIONE CONTRATTO SERVIZIO RACCAOLTA, SPAZZAMENTO, TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI LAVORI NEL COMUNE DI MARTANO DAL 12.05.2012 AL 06.09.2020;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SERVIZIO RACCAOLTA, SPAZZAMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI LAVORI NEL COMUNE DI CASTRI DI LECCE DAL 01.09.2009 AL 30.06.2014;

DIRETTORE ESECUZIONE CONTRATTO SERVIZIO RACCAOLTA, SPAZZAMENTO, TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI LAVORI NEL COMUNE DI CASTRI DI LECCE DAL 01.09.2009 AL 30.06.2014;

COMPONENTE DELL'UFFICIO UNICO DELL'AROS LE A FAR DATA DALL'11/2016.

Comune di Caprarica di Lecce. Componente Commissione di Gara per il servizio di raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati e dei rifiuti differenziati e spazzamento. GIUGNO 2017

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO LAVORI NEL COMUNE DI MARTANO:

UFFICIO TECNICO

- Responsabile programma LL.PP. dal 2001 ad oggi;
- Programma Triennale ed Annuale Opere Pubbliche dal 2001 ad oggi;
- Costruzione collettore esterno della fogna nera. Importo Lavori £. 1.600.000.000;
- Costruzione di tratti di fognatura nera. Importo Lavori £. 360.000.000;
- Sistemazione Piazza Caduti di "tutte le guerre". Importo Lavori £.1.000.000.000;
- Sistemazione di Piazza Candelora, L.go S. Sofia e Ponte.Importo Lavori £.380.000.000;
- Recupero frantoio ipogeo. Importo Lavori £. 180.000.000;
- Recupero sistemazione chiesa "Madonna degli Angeli". Importo Lavori £.280.000.000;
- Restauro e recupero "Palazzo Ducale". Importo Lavori £.650.000.000;

μ

- Sistemazione strade rurali. Importo Lavori £.998.000.000;
- Realizzazione fognatura pluviale zona P.I.P./1. Importo Lavori £.2.350.000.000;
- Sostituzione infissi "Palazzo Ducale" . Importo Lavori £.200.000.000.
- Ristrutturazione ed adeguamento scuola materna € 354.523,42
- Realizzazione nuovi loculi comunali € 900.000;
- Progetto restauro e ristrutturazione parte Palazzo Ducale € 400.000 + 25.000;
- Sistemazioni aree comuni Cimitero Comunale € 50.000;
- Adeguamento L. 13/89 Palazzo Municipale € 100.000;
- Completamento piazza Caduti € 60.000 + perizia di € 15.000;
- Costruzione fogna nera centro urbano € 3.821.781,00;
- Adeguamento area mercatale € 278.887;
- Lavori per la realizzazione di tratti di fogna bianca € 100.000,00;
- Lavori per la realizzazione di OO.UU.PP. zona PIP/2 € 350.000,00;
- Frazionamenti zona PIP/2, Parco Archeologico, rondò interni;
- Lavori di ristrutturazione scuola materna di via Nizza € 100.000,00 + perizia suppletiva;
- Lavori per la realizzazione del "Parco archeologico Apigliani" € 614.000,00;
- Lavori di ristrutturazione del bocciodromo comunale € 390.000,00;
- Progetto per la realizzazione di n. 3 rondò interni al centro abitati € 200.000,00;
- Progetto per la ristrutturazione di parte del Palazzo Ducale € 400.000;
- Lavori per il completamento del "Parco archeologico Apigliani" € 350.000,00;
- Progetto "Il sole a scuola";
- Gara servizio refezione scolastica ed anziani anni ottobre 2015 / settembre 2017 - € 160.000;
- Edilizia Scolastica scuola materna ed elementare f.lli Rosselli € 250.000;
- Edilizia Scolastica scuola media C. Antonaci € 321.000;
- Edilizia Scolastica scuola media C. Antonaci € 1.000.000;
- Impianto sportivo di quartiere € 380.000;
- Riqualificazione piazzetta Don Milani € 180.000;
- Programmi Integrati di Riqualificazione Urbana (P.I.R.P.) € 583.000;
- Ristrutturazione piano primo Palazzo Ducale € 1.000.000;
- Gara ponte raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti 2018/2020
- Affidamento in concessione parco giochi comunale
- Affidamento in concessione piazzetta Gramsci
- D.E.C. global service – verde sociale
- D.E.C. refezione scolastica ed anziani
- D.E.C raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti
- D.E.C. servizi cimiteriali
- Alienazione immobili comunali
- Progetto pilota per la raccolta differenziata a Martano;
- Progetto per telecamere nel territorio comunale;
- danni Xylella fastidiosa anni 2016/2017;
- erogazione contributi bonifica a privati;
- riqualificazione del patrimonio infrastrutturale degli Istituti scolastici C. Antonaci e F.lli Rosselli;
- sistemazione strade interne L.R. 13/2001;
- efficientamento energetico Municipio e Scuola media - € 3.000.000;
- messa in sicurezza strade D.C.D. Affari Interni del 14.05.2020 – contributo anno 2020;
- lavori di riqualificazione di piazzetta Rohlf;
- avvio servizio igiene urbana con differenziata spinta;
- servizi professionali riqualificazione Chiesetta SS. Medici;



- interventi di adeguamento plessi scolasti COVID-19 - € 40.000

AFFARI GENERALI

- gestione emergenza COVID-19 anche con sussidi ai nuclei familiari e commercianti fornitori di beni e/o servizi;
- transazioni per sinistri stradali con supporto società esterna di verifica e controllo;
- gestione manifestazioni senza scopo di lucro;
- concessione assegni di maternità;
- concessione contributi a famiglie indigenti con fondi di bilancio e fondi d'Ambito Territoriale;
- gestione progetto SPRAR;
- affidamento e gestione Nucleo di Valutazione Monocratico;
- servizio civile MELETO';
- gestione ricoveri minori ed anziani presso strutture protette;
- refezione scolastica e anziani;
- servizio trasporto studenti;
- acquisto nuovo scuolabus € 51.000 + IVA;
- servizio medico competente del lavoro D.Lgs. 81/08;
- erogazione contributi libri di testo;
- gestione pensionamenti dipendenti comunali;
- gestione decreti ingiuntivi;
- gestione servizio esterno per supporto manifestazioni, eventi ed emergenze varie;
- concessione contributi ex Enaoli;
- autorizzazione funzionamento Asilo Nido Comunale + strutture sociali varie;
- servizio assistenza sistema informativo ed informatico comunale;
- assegnazione borse di studio a talenti dello sport martanese;
- gestione servizio centri estivi;
- servizio telefonia comunale;
- personale – contratto collettivo – approvazione ed avvio procedure per selezione nuove assunzioni e P.E.O.
- ecc. ecc.

PROJECT FINANCING:

- Affidamento illuminazione pubblica;
- Gestione completa servizi cimiteriali;

(il presente elenco è indicativo e non esaustivo)

PROGETTAZIONE INTERNA COMUNE DI MARTANO:

- Progetto costruzione di tratti interni di fognatura. Importo Lavori £. 1.350.000.000
- Progetto costruzione di n. 221 loculi e n. 46 ossari c/o Cimitero. Importo Lavori £. 560.000.000
- Progetto sistemazione ampliamento Cimitero Comunale. Importo Lavori £. 640.000.000
- Progetto adeguamento cucine Scuole Materne. Importo Lavori £. 130.000.000
- Redazione Piano Particellare d'Esproprio Piano Insediamenti Produttivi 2
- Progetto per la sistemazione di strade interne e fogna bianca € 100.000,00
- Progetto e D.L. restauro e ristrutturazione parte Palazzo Ducale € 25.000
- Progetto e D.L. tronco fognatura Bianca € 100.000
- Adeguamento L. 13/89 Palazzo Municipale € 100.000
- Espropriazioni per pubblica utilità ai sensi del DPR 327/2001
- Progetto contenimento consumi energetici € 617.871,75
- Progetto adeguamento scuola media € 350.000
- Progetto struttura sociale "dopo di noi" € 750.000

- Progetto e D.L. per sistemazione strade interne € 400.000
- Progetto e D.L. imboscimento € 62.123,00
- Progetto definitivo realizzazione di “farms market” € 470.000,00
- Progetto fabbricato da destinare a “Comunità alloggio e gruppo appartamento” R.R. 04/2007 art. 55 e 56 dell’importo di € 1.145.000.
- Progetto per la realizzazione di parte di fognatura bianca nel centro urbano dell’importo di € 1.400.000;
- Progetto e gara affidamento “Global service 2019/2021”;
- Commissario di gara in vari appalti pubblici per servizi, lavori e forniture.

EDILIZIA PUBBLICA:

- Incarico Prefetto di Bari per collaudo tecnico - amministrativo in corso d’opera e finale lavori costruzione della fognatura nera Comune di Campi Salentina (Le);
- Incarico Prefetto di Bari per collaudo tecnico - amministrativo in corso d’opera e finale lavori costruzione della fognatura nera Comune di San Donato – fraz. Galugnano (Le);
- Incarico Prefetto di Bari per collaudo tecnico - amministrativo in corso d’opera e finale lavori costruzione della fognatura nera Comune di Galugnano (Le).

INCARCHI TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE – LECCE:

- | | |
|---|---------------------------------------|
| • Commissario ad acta – Comune di CALIMERA | Ord. n. 3528/15 - TAR Lecce Sez. III |
| • Commissario ad acta – Comune di STERNATIA | Ord. n. 1945/15 - TAR Lecce Sez. III |
| • Commissario ad acta – Comune di SAN CESARIO | 2018 - TAR Lecce Sez. III |
| • Commissario ad acta – Comune di SALVE | 2018 - TAR Lecce Sez. III |
| • Verificatore – Comune di MAGLIE | Ord. n. 76/2017 - TAR Lecce Sez. III |
| • Verificatore – Comune di MELPIGNANO | Ord. n. 710/2017 - TAR Lecce Sez. III |

NOTE:

- conoscenza avanzata di pacchetti hardware e programmazione analitica.

Calimera, lì dicembre 2020

ing. Raffaele MITTARIDONNA n. 1607

