



## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo parziale (12 ore) e indeterminato di istruttore amministrativo – categoria C1 del Comparto Funzioni Locali. Presa d'atto della comunicazione di dimissioni del vincitore indirizzi per lo scorrimento della graduatoria

L'anno **duemilaventidue** il giorno **due** del mese di **settembre** alle ore **16:30** nella sala delle adunanze della Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Edoardo CALO'** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	CALO' EDOARDO	Si	
Assessore	FUSO MASSIMO	Si	
Assessore	GAETANI SALVATORE	Si	

Totale Presenti: **3**

Totale Assenti: **0**

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Daniela PERRONE**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare in merito alla proposta di cui all'oggetto, in relazione alla quale sono stati espressi i pareri allegati.

## LA GIUNTA COMUNALE

### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 22.03.2021, con la quale si approvava il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il periodo 2021-2023 e il relativo piano occupazionale annuale, previa ricognizione ex art. 33 comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, circa l'insussistenza di situazioni di soprannumero eccedenze di personale;

la Deliberazione G.C. n. 90 del 13.09.2021 con la quale la Giunta comunale ha incaricato il Responsabile del II Settore Economico Finanziario e socio culturale a procedere, tra l'altro, all'assunzione, a tempo parziale (12 ore) ed indeterminato di n. 1 unità profilo istruttore amministrativo (categoria C1) mediante concorso pubblico, adeguando la relativa procedura concorsuale alla normativa di cui D.L. 1 aprile 2021, n. 44, convertito in L. 28 maggio 2021 n. 76, e di cui al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z) del DPCM 14 Gennaio 2021";

la Determinazione del Settore II, R.G. n. 250 del 15.09.2021, con la quale veniva approvato lo schema di bando e avviato il procedimento;

la determinazione del settore II R.G. n. 73 del 02.05.2022 con la quale si è disposto, tra l'altro:

- prendere atto ed approvare i verbali della Commissione del concorso per esami, per la copertura di un posto a tempo parziale (12 ore) e indeterminato di istruttore amministrativo - categoria C1 del Comparto Funzioni Locali, dal n. 1 al n. 9 con i relativi allegati trasmessi dal Segretario della commissione esaminatrice 2;
- di approvare la graduatoria finale di merito del concorso in oggetto;
- di proclamare, in base alla graduatoria di cui al punto precedente, vincitore del Concorso in oggetto la candidata FILIERI CHIARA, prima in graduatoria;
- di richiedere alla suddetta candidata la disponibilità all'assunzione successivamente prevista;
- di procedere, in capo al vincitore alla verifica dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione;
- di dare atto che la presente graduatoria concorsuale, rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente per l'eventuale copertura dei posti che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente alla approvazione della stessa, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso stesso.

la determinazione del settore II R.G. n. 83 del 04.05.2022 con la quale si approvava nuovamente la graduatoria definitiva in rettifica della precedente del 02.05.2022;

la determinazione del Settore II R.G. n. 112 del 06.06.2022, con la quale si è disposto, tra l'altro:

- di provvedere, in esecuzione agli atti citati in premessa, alla copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Cat. C posizione economica C1 a tempo indeterminato e a tempo parziale (12 ore), tramite concorso pubblico la cui graduatoria finale è stata approvata con la determinazione n. 73/2022 integrata e rettificata con la determinazione n. 83 del 04.05.2022; 2.
- di procedere, per tutto quanto riportato in premessa che qui si intende integralmente riportato, all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale (12 ore) della dott.ssa Filieri Chiara;
- di precisare, ai sensi dell'art. 63 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, che il rapporto di lavoro con la suddetta Filieri sarà costituito ad ogni effetto mediante contratto individuale di lavoro sottoscritto fra il Responsabile del Servizio Personale e l'interessata;

Richiamata, altresì, la deliberazione della G.C. n. 81, i data 22.07.2022, di approvazione di apposita convenzione con il Comune di Palmariggi per l'utilizzo a scorrimento, da parte di quest'ultimo Comune, della suddetta graduatoria per il profilo di istruttore amministrativo – cat. C1 del Comparto Funzioni Locali, nonché la comunicazione di avvenuta assunzione del secondo idoneo, Sig.ra Federica Iurlaro (prot. 4603 del 04.08.2022);

Richiamata, infine, la comunicazione della Sig.ra Chiara Filieri di dimissioni con decorrenza 30.08.2022 per assunzione presso altro Ente con decorrenza 01 settembre 2022 (prot. N. 4877/2022);

Dato atto che permane in capo a questo Ente la necessità di copertura del posto;

Ritenuto di prendere atto della sopra menzionata comunicazione di dimissioni dal Comune di Zollino della Sig.ra Chiara Filieri;

Ritenuto, altresì, di dare al responsabile del Settore II indirizzo per lo scorrimento della graduatoria richiamata, mediante assunzione dell'ideoneo n. 3, previa acquisizione di disponibilità all'assunzione presso il Comune di Zollino, o di altro idoneo a scorrimento della stessa nel caso di dichiarazione di non disponibilità;

Visto il D.Lgs. 267/2000 smi;

Visto, altresì, il D.Lgs. 165/2001 smi;

Con votazione favorevole unanime espressa nelle forme di legge,

#### DELIBERA

1. Prendere atto della comunicazione della Sig.ra Chiara Filieri di dimissioni dal Comune di Zollino con decorrenza 30.08.2022, per assunzione presso altro Ente con decorrenza 01 settembre 2022, acclarata al prot. Comunale al n. 4877/2022;
2. Dare al responsabile del Settore II indirizzo per lo scorrimento della graduatoria richiamata, mediante assunzione dell'ideoneo n. 3, previa acquisizione di disponibilità all'assunzione presso il Comune di Zollino, o di altro idoneo a scorrimento della stessa nel caso di dichiarazione di non disponibilità;
3. Di dare atto che il rapporto di impiego da instaurarsi con il primo idoneo disponibile è disciplinato dal contratto individuale di lavoro, dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché dalle norme e disposizioni interne;
4. Di stabilire che gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dalla data di effettivo inizio del rapporto di lavoro da stabilirsi nel suddetto contratto individuale di lavoro, previa acquisizione dei documenti e delle dichiarazioni prescritte dall'art. 19 del CCNL 21.5.2018 comparto Funzioni Locali;
5. Di stabilire che il Settore di prima assegnazione sarà indicata nella lettera di assunzione e nel contratto individuale di lavoro e che il trattamento economico tabellare è quello relativo alla categoria di appartenenza prevista dal C.C.N.L. 21.5.2018 del comparto Funzioni Locali e seguirà le dinamiche retributive contrattualmente previste e su tutte le competenze lorde e sui successivi aggiornamenti, vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali;
6. di Dare Atto che i diritti e i doveri delle parti in materia di trattamento economico tabellare, giuridico e di fine rapporto sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai contratti collettivi di lavoro vigenti, dai regolamenti interni di questo Comune.

Successivamente, considerate le esigenze di immediata copertura del posto, con votazione favorevole unanime espressa separatamente nelle forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 d.lgs. 267/2000.

**OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo parziale (12 ore) e indeterminato di istruttore amministrativo – categoria C1 del Comparto Funzioni Locali. Presa d'atto della comunicazione di dimissioni del vincitore indirizzi per lo scorrimento della graduatoria**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: **02/09/2022**

**Responsabile Settore 2 - Economico Finanziario/Ufficio Servizi Sociali**

f.to PERRONE DANIELA

---

### **VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia parere: **Favorevole**

Data **02/09/2022**

**Responsabile Settore 2 - Economico Finanziario**

f.to PERRONE DANIELA

---

Deliberazione n° **96** del **02/09/2022**

Letto ed approvato, viene sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Edoardo CALO'

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Daniela PERRONE

---

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto:

- E' pubblicato all'albo online il **05/09/2022** al n. **484** per rimanerci quindici giorni consecutivi, fino al **20/09/2022** come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs 267/2000;

- L'atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

IL MESSO COMUNALE  
DE PASCALI MARIA ROSARIA

IL SEGRETARIO